

2. Содержание самообследования

- 2.1. В процессе самообследования проводится оценка:
 - 2.1.1. Образовательной деятельности: сохранность контингента обучающихся;
 - 2.1.2. Содержания и качества подготовки обучающихся: анализ результатов освоения обучающимися образовательных программ, динамика достижений обучающихся;
 - 2.1.3. Организации учебного процесса;
 - 2.1.4. Функционирования внутренней системы оценки качества образования;
 - 2.1.5. Востребованности выпускников: анализ поступления в ССУЗы и ВУЗы;
 - 2.1.6. Кадровое обеспечение: образование, наличие квалификационной категории; наличие почётных званий и наград, повышение квалификации;
 - 2.1.7. Учебно-методического обеспечения: наличие разработанных общеобразовательных программ, наличие методического фонда, фонда оценочных средств;
 - 2.1.8. Библиотечно-информационного обеспечения;
 - 2.1.9. Материально-технической базы.
- 2.2. Проводится анализ показателей деятельности организации, устанавливаемых органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Порядок и сроки организации самообследования

- 3.1. Самообследование проводится один раз в год на основании данных, полученных по состоянию на 1 апреля отчетного (текущего) года;
- 3.2. Показатели деятельности Школы, подлежащие анализу в рамках процедуры самообследования, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
 - 3.1.1. Планирование и подготовку работ по самообследованию организации,
 - 3.1.2. Организацию и проведение самообследования в школе,
 - 3.1.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
 - 3.1.4. Рассмотрение отчёта органами управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса;
 - 3.1.5. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Школы.
- 3.4. Формы проведения самообследования: анализ, анкетирование, опрос.
- 3.5. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

3.6. Отчет подписывается директором Школы и заверяется печатью.

3.7. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Заключительные положения

4.1. Координатором проведения самообследования является методический совет школы.

4.2. Заседание методического совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов методического совета Школы.

4.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

4.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся по мере возникновения изменений в действующем законодательстве и Российской Федерации.
